

**SZKOŁA PODSTAWOWA IM. KS. PROF. JÓZEFA TISCHNERA W OCHOTNICY
DOLNEJ SKRODNE**

**WEWNĄTRZSZKOLNY SYSTEM OCENIANIA Z JĘZYKA ANGIELSKIEGO –
KLASA IV**

I. Zasady ogólne

1. Przedmiotowy system oceniania określa zasady oceniania osiągnięć edukacyjnych uczniów klasy IV z języka angielskiego.
 2. Ocenianie ma na celu:
 - rozpoznawanie poziomu wiedzy i umiejętności ucznia;
 - monitorowanie postępów w nauce;
 - udzielanie uczniowi informacji zwrotnej;
 - wspieranie ucznia w rozwijaniu kompetencji językowych;
 - motywowanie do systematycznej pracy;
 - rozwijanie samodzielności i odpowiedzialności za własne uczenie się;
 - rozwijanie umiejętności wykorzystania języka angielskiego w sytuacjach życia codziennego.
 3. W ocenianiu szczególną uwagę zwraca się nie tylko na znajomość słownictwa i gramatyki, lecz także na umiejętność wykorzystania języka w komunikacji.
 4. W klasie IV rozwijane są wszystkie podstawowe sprawności językowe:
 - rozumienie ze słuchu,
 - mówienie,
 - czytanie,
 - pisanie,
 - reagowanie językowe,
 - przetwarzanie informacji.
 5. Ocenianie uwzględnia również strategie uczenia się języka, współpracę z innymi uczniami, samodzielność, korzystanie z informacji zwrotnej oraz zaangażowanie w proces uczenia się.
-

II. Formy sprawdzania osiągnięć ucznia

1. Odpowiedź ustna

Odpowiedź ustna może obejmować materiał z maksymalnie trzech ostatnich lekcji, z uwzględnieniem możliwości ucznia i stopnia zaawansowania realizowanego materiału.

Odpowiedź może obejmować:

- odpowiedzi na pytania;
- krótkie dialogi;
- reagowanie w sytuacjach komunikacyjnych;
- przedstawianie siebie i innych;
- opisywanie osób, przedmiotów i miejsc;
- mówienie o zainteresowaniach i codziennych czynnościach;
- słownictwo;

- zastosowanie poznanych struktur gramatycznych;
- krótką wypowiedź przygotowaną wcześniej.

Podczas oceniania odpowiedzi ustnej nauczyciel bierze pod uwagę:

- skuteczność komunikacji;
- zrozumiałość wypowiedzi;
- poprawność wymowy;
- zasób poznanego słownictwa;
- poprawność stosowania poznanych struktur gramatycznych;
- płynność wypowiedzi odpowiednią do poziomu ucznia;
- umiejętność reagowania na wypowiedź rozmówcy.

Pojedynczy błąd językowy, który nie zakłóca komunikacji, nie powinien automatycznie powodować obniżenia oceny.

2. Odpowiedzi pisemne

a) Kartkówki

Kartkówki mogą być zapowiedziane lub niezapowiedziane i obejmować materiał z maksymalnie trzech ostatnich lekcji.

Mogą sprawdzać między innymi:

- znajomość słownictwa;
- stosowanie poznanych struktur gramatycznych;
- rozumienie krótkich tekstów;
- reagowanie językowe;
- pisanie krótkich wypowiedzi.

b) Prace klasowe / testy

Prace klasowe i testy obejmują większą partię materiału, są zapowiadane z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem i poprzedzone powtórzeniem.

Test może obejmować różne sprawności językowe, w szczególności:

- słuchanie;
- czytanie;
- słownictwo;
- gramatykę;
- funkcje językowe;
- pisanie;
- reagowanie językowe.

c) Ćwiczenia lekcyjne

Ocenie mogą podlegać:

- ćwiczenia wykonywane podczas lekcji;
- praca indywidualna;
- praca w parach;
- praca grupowa;
- projekty;
- zadania praktyczne;
- zadania w zeszycie ćwiczeń;
- zadania wymagające wykorzystania języka w praktyce.

Przy ocenianiu pracy grupowej bierze się pod uwagę również zaangażowanie ucznia, współpracę oraz jego rzeczywisty wkład w wykonanie zadania.

d) Wypowiedź pisemna

Uczeń może być oceniany za krótkie wypowiedzi pisemne, np.:

- wiadomość;
- e-mail;
- zaproszenie;
- opis;
- notatkę;
- krótką wypowiedź dotyczącą życia codziennego.

Przy ocenianiu wypowiedzi pisemnej bierze się pod uwagę:

- realizację polecenia;
- skuteczność komunikacyjną;
- zrozumiałość;
- dobór słownictwa;
- zastosowanie poznanych struktur gramatycznych;
- poprawność ortograficzną;
- poprawność gramatyczną;
- odpowiednią formę wypowiedzi.

III. Słuchanie i rozumienie ze słuchu

Uczeń może być oceniany za rozumienie prostych wypowiedzi ustnych, rozmów, poleceń, komunikatów i krótkich nagrań.

Ocenie podlega w szczególności umiejętność:

- reagowania na polecenia;
- określenia ogólnego sensu wypowiedzi;
- wskazania głównej myśli;
- odnalezienia określonych informacji;
- rozpoznania podstawowych informacji dotyczących osób, miejsc, czasu i sytuacji;

- wyciągania prostych wniosków z wysłuchanego tekstu.
-

IV. Czytanie

Podczas oceniania czytania nauczyciel bierze pod uwagę:

- poprawność wymowy;
 - rozumienie czytanego tekstu;
 - płynność czytania;
 - tempo czytania odpowiednie do poziomu ucznia;
 - umiejętność wyszukania informacji w tekście;
 - rozumienie ogólnego sensu tekstu.
-

V. Reagowanie językowe i komunikacja

W klasie IV szczególne znaczenie ma praktyczne wykorzystanie języka angielskiego.

Uczeń powinien stopniowo nabywać umiejętność:

- przedstawiania siebie i innych;
- zadawania prostych pytań;
- udzielania informacji;
- wyrażania upodobań;
- proszenia o informacje;
- reagowania na prośby i polecenia;
- wyrażania zgody lub odmowy;
- przepraszania;
- podziękowania;
- zapraszania;
- składania życzeń;
- prowadzenia prostych dialogów.

Oceniana jest przede wszystkim skuteczność komunikacji, adekwatność reakcji oraz zrozumiałość wypowiedzi.

VI. Słownictwo i gramatyka

Ocenianie znajomości słownictwa i gramatyki odbywa się przede wszystkim poprzez ich zastosowanie w praktycznych zadaniach językowych.

Sprawdzanie może odbywać się poprzez:

- uzupełnianie zdań;
- dobieranie odpowiedzi;

- tworzenie zdań;
- krótkie dialogi;
- tłumaczenie pojedynczych wyrażen i prostych zdań;
- zadania komunikacyjne;
- opis obrazka;
- krótką wypowiedź ustną lub pisemną;
- zadania związane z czytaniem i słuchaniem.

Nie wymaga się mechanicznego zapamiętywania reguł gramatycznych bez umiejętności zastosowania ich w komunikacji.

VII. Praca projektowa i doświadczenia edukacyjne

Zgodnie z założeniami nowej podstawy programowej uczeń powinien mieć możliwość wykorzystania języka angielskiego w praktycznych sytuacjach edukacyjnych.

W każdym roku szkolnym klasa realizuje co najmniej jedno doświadczenie edukacyjne związane z językiem obcym.

Może ono mieć formę:

- projektu indywidualnego lub grupowego;
- przygotowania materiału językowego;
- plakatu;
- prezentacji;
- scenki lub dialogu;
- nagrania;
- materiału multimedialnego;
- zadania dotyczącego kultury krajów anglojęzycznych;
- zadania łączącego język angielski z innym przedmiotem lub zainteresowaniami uczniów.

Podczas oceniania projektu uwzględnia się:

- realizację zadania;
 - wykorzystanie języka angielskiego;
 - komunikatywność;
 - zaangażowanie;
 - samodzielność;
 - współpracę;
 - kreatywność;
 - umiejętność wykorzystania informacji zwrotnej.
-

VIII. Praca z aplikacjami i narzędziami cyfrowymi

Uczeń może być oceniany za systematyczną pracę z aplikacjami i cyfrowymi narzędziami wspierającymi naukę języka angielskiego, w tym z aplikacją LINGOS, jeżeli jest ona wykorzystywana w danym roku szkolnym.

Ocenie podlega przede wszystkim:

- systematyczność;
- wykonanie przydzielonych zadań;
- podejmowanie prób;
- postęp;
- wykorzystanie informacji zwrotnej.

Ocena nie powinna zależeć wyłącznie od liczby zdobytych punktów, lecz również od systematyczności i postępów ucznia.

IX. Aktywność na lekcjach

Uczeń może otrzymać ocenę częściową za aktywność, w szczególności za:

- aktywny udział w ćwiczeniach;
- podejmowanie prób wypowiedzania się w języku angielskim;
- pracę w parach i grupach;
- wykonywanie zadań komunikacyjnych;
- zadawanie pytań;
- pomaganie innym uczniom;
- podejmowanie dodatkowych zadań;
- systematyczną pracę.

Oceniając aktywność, nauczyciel uwzględnia indywidualne możliwości ucznia oraz jego postępy.

X. Konkursy i dodatkowe działania językowe

Uczeń, który bierze udział w konkursach językowych, projektach, akcjach lub innych przedsięwzięciach związanych z językiem angielskim, może otrzymać ocenę częściową zgodnie z zasadami obowiązującymi w szkole.

Szczególnie doceniane jest:

- zaangażowanie;
 - systematyczne przygotowanie;
 - samodzielność;
 - rozwijanie zainteresowań językowych;
 - podejmowanie dodatkowych wyzwań.
-

XI. Poprawa ocen

1. Ocenę ze sprawdzianu/testu uczeń może poprawić w terminie dwóch tygodni od momentu oddania pracy przez nauczyciela.
 2. Uzyskana z poprawy ocena jest oceną wiążącą, zgodnie z zasadami przyjętymi w szkole.
 3. Kartkówki i odpowiedzi ustne nie podlegają poprawie jako krótkie formy bieżącego sprawdzania wiadomości i umiejętności.
 4. Jeżeli uczeń opuścił kartkówkę, sprawdzian lub test, jest zobowiązany napisać opuszczoną pracę w terminie wyznaczonym przez nauczyciela.
 5. W przypadku długotrwałej nieobecności nauczyciel ustala z uczniem indywidualny termin i sposób uzupełnienia zaległości.
-

XII. Niedozwolone formy pomocy podczas prac pisemnych

Uczeń, który podczas kartkówki, sprawdzianu, testu lub innej samodzielnej pracy pisemnej korzysta z niedozwolonych form pomocy, otrzymuje ocenę niedostateczną bez możliwości jej poprawy, zgodnie z zasadami obowiązującymi w szkole.

Za niedozwoloną pomoc uznaje się w szczególności korzystanie z:

- pracy innego ucznia;
 - ściąg;
 - niedozwolonych urządzeń elektronicznych;
 - tłumacza;
 - słownika, jeżeli nauczyciel nie zezwolił na jego użycie;
 - innych źródeł niewskazanych przez nauczyciela.
-

XIII. Kryteria oceniania

OCENA DOPUSZCZAJĄCA – 2

Uczeń:

- opanował podstawowe wiadomości i umiejętności w ograniczonym zakresie;
- rozumie proste polecenia;
- rozpoznaje i stosuje podstawowe słownictwo;
- potrafi wykonać proste zadania z pomocą nauczyciela;
- potrafi przedstawić podstawowe informacje o sobie;
- tworzy bardzo proste wypowiedzi ustne i pisemne;
- popełnia liczne błędy, ale podejmuje próby komunikowania się;
- korzysta ze wskazówek nauczyciela.

OCENA DOSTATECZNA – 3

Uczeń:

- opanował podstawowe wiadomości i umiejętności przewidziane dla danego poziomu;
- rozumie proste wypowiedzi i polecenia;
- potrafi wyszukać podstawowe informacje w krótkim tekście;
- potrafi wykonać proste zadania bez stałej pomocy nauczyciela;
- formułuje proste zdania ustnie i pisemnie;
- potrafi prowadzić krótki dialog według poznanego wzoru;
- zna podstawowe słownictwo i struktury gramatyczne;
- popełnia błędy, które częściowo wpływają na poprawność wypowiedzi;
- podejmuje komunikację w języku angielskim.

OCENA DOBRA – 4

Uczeń:

- dobrze opanował wiadomości i umiejętności przewidziane dla danego poziomu;
- rozumie większość prostych i częściowo złożonych wypowiedzi;
- sprawnie wyszukuje informacje w tekstach;
- potrafi samodzielnie budować zdania;
- prowadzi krótkie rozmowy i reaguje adekwatnie do sytuacji;
- wykorzystuje poznane słownictwo i struktury gramatyczne;
- tworzy spójne krótkie wypowiedzi;
- popełnia nieliczne błędy;
- aktywnie uczestniczy w lekcjach;
- potrafi wykorzystać otrzymaną informację zwrotną do poprawy swojej pracy.

OCENA BARDZO DOBRA – 5

Uczeń:

- bardzo dobrze opanował wiadomości i umiejętności przewidziane dla danego poziomu;
- sprawnie rozumie teksty słuchane i czytane odpowiednie do poziomu;
- komunikuje się w języku angielskim w typowych sytuacjach;
- formułuje spójne i zrozumiałe wypowiedzi ustne i pisemne;
- stosuje poznane słownictwo i struktury gramatyczne z dużą poprawnością;
- potrafi samodzielnie reagować w sytuacjach komunikacyjnych;
- aktywnie współpracuje w parach i grupach;
- wykorzystuje strategie uczenia się języka;
- korzysta z informacji zwrotnej;
- jest systematyczny, zaangażowany i samodzielny.

OCENA CELUJĄCA – 6

Uczeń:

- bardzo dobrze i w sposób swobodny wykorzystuje język angielski w sytuacjach odpowiednich do swojego poziomu;
- sprawnie rozumie wypowiedzi ustne i pisemne;
- samodzielnie tworzy złożone jak na poziom klasy IV wypowiedzi;
- skutecznie komunikuje się w sytuacjach codziennych;

- potrafi zastosować poznane środki językowe w nowych sytuacjach;
- samodzielnie wykorzystuje strategie uczenia się;
- potrafi korzystać z różnych źródeł informacji;
- aktywnie współpracuje i wspiera innych w pracy;
- podejmuje dodatkowe zadania i rozwija własne zainteresowania językowe;
- angażuje się w projekty, konkursy lub inne działania językowe;
- wykazuje bardzo wysoki poziom samodzielności i sprawczości w uczeniu się języka.

Ocena celująca nie jest uzależniona wyłącznie od udziału w konkursach. Podstawą oceny są rzeczywiste osiągnięcia ucznia, poziom opanowania umiejętności oraz sposób wykorzystania języka angielskiego.

XIV. Ocena śródroczna i roczna

1. Ocena śródroczna i roczna nie jest średnią arytmetyczną ocen cząstkowych.
2. Przy ustalaniu oceny nauczyciel bierze pod uwagę w szczególności:
 - poziom opanowania wiadomości i umiejętności;
 - skuteczność komunikowania się;
 - rozwój sprawności językowych;
 - postępy ucznia;
 - systematyczność pracy;
 - zaangażowanie;
 - samodzielność;
 - korzystanie z informacji zwrotnej;
 - udział w pracy indywidualnej, w parach i grupach;
 - wykonywanie projektów i doświadczeń edukacyjnych;
 - indywidualne możliwości ucznia.
3. Szczególne znaczenie ma postęp ucznia w stosunku do jego wcześniejszych osiągnięć.
4. Ocena klasyfikacyjna powinna odzwierciedlać poziom opanowania wymagań edukacyjnych, a nie wyłącznie liczbę uzyskanych ocen cząstkowych.

XV. Tryb uzyskiwania wyższej niż przewidywana oceny klasyfikacyjnej

1. Jeżeli uczeń lub jego rodzice uważają, że przewidywana roczna ocena klasyfikacyjna jest zaniżona, mogą wystąpić z pisemnym wnioskiem o ustalenie wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej, określając wysokość wnioskowanej oceny.
2. Z wnioskiem można wystąpić do dyrektora w terminie do 2 dni roboczych od daty powiadomienia o przewidywanej rocznej ocenie klasyfikacyjnej, zgodnie ze Statutem Szkoły.
3. Warunki ubiegania się o wyższą niż przewidywana roczną ocenę klasyfikacyjną określają przepisy Statutu Szkoły.
4. Nauczyciel przeprowadza sprawdzian/egzamin w formie pisemnej i ustnej zgodnie z obowiązującymi w szkole zasadami.

5. Zakres zadań odpowiada wymaganiom edukacyjnym oceny, o którą ubiega się uczeń.
 6. Ustalona w tym trybie roczna ocena klasyfikacyjna jest ostateczna, z zastrzeżeniem przepisów prawa oświatowego.
-

XVI. Dostosowanie oceniania do potrzeb ucznia

W procesie oceniania nauczyciel uwzględnia indywidualne możliwości i potrzeby ucznia oraz zalecenia wynikające z opinii lub orzeczeń, jeżeli zostały wydane.

Nauczyciel może odpowiednio dostosować:

- formę zadania;
- sposób przekazywania polecenia;
- czas pracy;
- liczbę zadań;
- sposób udzielania odpowiedzi;
- zakres wsparcia;
- sposób przekazywania informacji zwrotnej.

Dostosowanie wymagań nie oznacza rezygnacji z rozwijania umiejętności komunikacyjnych ucznia.

XVII. Informacja zwrotna

Uczeń otrzymuje informację zwrotną dotyczącą swojej pracy.

Informacja zwrotna może wskazywać:

- co uczeń wykonał prawidłowo;
- co wymaga poprawy;
- jak może poprawić swoją pracę;
- nad czym powinien dalej pracować.

Błąd językowy traktowany jest jako naturalny element procesu uczenia się, szczególnie wtedy, gdy nie zakłóca komunikacji.

Celem informacji zwrotnej jest wspieranie ucznia w dalszym rozwoju i budowanie jego samodzielności.

XVIII. Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszym dokumentem stosuje się przepisy Prawa Oświatowego oraz Statut Szkoły.

2. Przedmiotowy system oceniania może być modyfikowany w przypadku zmian w podstawie programowej, programie nauczania, Statucie Szkoły lub innych przepisach regulujących ocenianie.
3. System oceniania jest dostosowany do założeń nowej podstawy programowej „Kompas Jutra”, w której istotne miejsce zajmują efekty uczenia się, kompetencje językowe, praktyczne wykorzystanie języka, współpraca, strategie uczenia się, informacja zwrotna i doświadczenia edukacyjne.